



22-я международная весенняя ярмарка
туристских услуг

ОТДЫХ-2019

3-6 апреля 2019 года

Республика Беларусь, г. Минск, пр-т Победителей, 14

**ДОГОВОР — ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ЯРМАРКЕ**

№ _____ от _____ 20__ г.

Срок подачи заявок - не позднее **3 марта 2019 г.**

тел./факс: (375 17) 334 11 92

e-mail: **tourfair@belexpo.by**

Республиканское унитарное предприятие Национальный выставочный центр «БелЭкспо», именуемое в дальнейшем Организатор, в лице И.о.директора/Заместителя директора Бригадного Евгения Олеговича, действующего на основании Приказа УДП РБ №73-к от 09.04.2018 г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Экспонент, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор-заявку о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Экспонент обязуется принять участие и своевременно произвести оплату по договору, а Организатор принимает на себя обязательства по организации участия Экспонента в ярмарке «ОТДЫХ 2019»

1.2. Время проведения ярмарки: монтаж: 1-2 апреля 2019 г. с 9.00 до 20.00

работа: 3 апреля 2019 года с 9.00 до 18.00, 4-5 апреля 2019 г. с 9.00 до 19.00, 6 апреля 2019 г. с 9.00 до 16.00

демонтаж: 6 апреля 2019 г. с 16.00

2. Заявочная информация:

Страна: _____ Полное название фирмы: _____
 Юридический адрес: _____
 Почтовый адрес: _____
 Краткое название организации для надписи на фризе (до 20 знаков)

 Контактное лицо: _____ **Ответственный за стенд:** _____
 Моб.тел.: _____, Тел.: _____, Доверенность № _____ от _____
 Факс: _____ E-mail: _____

Типовой стенд (м²) Оборудованная площадь (м²) Необорудованная площадь (м²) Открытая площадь (м²)

Субэкспоненты:

На данной графической сетке укажите план стенда и расстановку заказываемого оборудования

Заказываемое дополнительное оборудование и услуги
(перечень и цены указаны в Приложении №2)

Наименование	Количество

3. Стоимость услуг и порядок расчетов.

3.1. Стоимость участия в ярмарке является договорной и определяется в соответствии с Приложениями к настоящему Договору-заявке № 1 - «Тарифы за услуги», № 2 - «Заявка на дополнительные услуги и оборудование», № 3 - «Заявка на размещение информации в каталоге», являющимися его неотъемлемой частью. Окончательная стоимость участия определяется Актом сдачи-приемки предоставленных услуг.

3.2. Оплата по договору производится в соответствии с выставленным Счетом-протоколом согласования договорной цены, являющимся неотъемлемой частью договора, в форме авансового платежа, в размере 100 (сто) процентов, на расчетный счет, либо внесением наличных средств в кассу Организатора. **Расходы по банковскому переводу денежных средств несет Экспонент.**

3.3. Нерезиденты Республики Беларусь оплачивают услуги, российских рублях (по курсу, установленному НацБанком РБ на день оплаты).

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Организатор обязуется:

4.1.1. Предоставить Экспоненту на весь период проведения ярмарки (включая время монтажа и демонтажа) необходимую выставочную площадь для работы в соответствии с п.2, а также дополнительное оборудование и услуги в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору-заявке.

4.2. Организатор имеет право:

4.2.1. В случае неполучения платежа в соответствии с п.3.2., расторгнуть настоящий Договор-заявку в одностороннем порядке, а заявленную площадь предложить другому участнику.

4.3. Экспонент обязуется:

4.3.1. Принять и оплатить услуги Организатора в соответствии с выставленными Счетами-протоколами договорных цен.

4.3.2. Иметь при себе подлинники подписанного Договора-заявки на участие в выставке и приложений к нему, Акта сдачи-приемки предоставленных услуг, Доверенности на представление интересов предприятия на ярмарке, а также копии документов, подтверждающих оплату участия.

4.3.3. При строительстве стендов собственными силами применять материалы с пожарно-техническими показателями не ниже Г2, Т2, Д2, РПЗ согласно строительным нормам Республики Беларусь материалов СНБ 2.02.01-98.

4.3.4. Осуществлять от своего имени и за свой счет страхование экспонатов и другого имущества от повреждений, кражи, утраты и иного ущерба в период: монтажа, работы и демонтажа ярмарки

4.4. Экспонент имеет право:

4.4.1. Проводить рекламные мероприятия только на площади своего стенда и только о деятельности представляемого на ярмарке предприятия.

4.4.2. Осуществлять продажу товаров на ярмарке в соответствии с Правилами торговли, при наличии документов, предусмотренных действующим законодательством РБ. Данные документы хранятся у Экспонента в течение всего времени работы ярмарки и предъявляются по первому требованию.

5. Ответственность сторон.

5.1. Организатор несет ответственность за качество предоставленных работ и услуг. Принимает все необходимые меры предосторожности (обеспечение круглосуточной профессиональной охраны павильонов и т.д.).

5.2. Организатор не несет ответственность за повреждения или ущерб, причиненный Экспоненту третьими лицами во время работы ярмарки с 9.00 до 19.00.

5.3. Экспонент несет ответственность:

5.3.1. За соблюдение в период подготовки и проведения ярмарки на предоставленных площадях «Правил пожарной безопасности Республики Беларусь при ППБ Беларуси 01-2014», утвержденных Постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 14 марта 2014 года №3, а также за соблюдение общих условий участия при строительстве стенда собственными силами или сторонними организациями.

5.3.2. Экспонент или его представитель несет имущественную ответственность за любой ущерб, нанесенный Организатору и третьим лицам во время участия в ярмарке, в случае его виновных действий, включая повреждения, причиненные выставочному павильону и оборудованию, расположенному в нем.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности, если ненадлежащее выполнение или невыполнение обязательств по договору вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия, террористические акты, изменения в законодательстве РБ, письменные указания контролирующих органов, неправомерные действия должностных лиц иностранного государства).

5.5. Отказ от участия в ярмарке должен быть оформлен Экспонентом в письменном виде не позднее 10 дней до начала монтажа ярмарки. При несоблюдении указанного условия, оплаченный Организатору регистрационный сбор Экспоненту не возвращается.

5.6. За несвоевременную оплату услуг Организатора Экспонент несет перед Организатором ответственность в виде пени в размере 0,1% от суммы оплаты за каждый день просрочки. Пеня начисляется с первого дня работы ярмарки.

5.7. За несвоевременное оказание услуг Организатор несет перед Экспонентом ответственность в виде пени в размере 0,1% от суммы оплаты за каждый день просрочки.

6. Разрешение споров

6.1. Разрешение споров осуществляется на основании законодательства РБ в Экономическом суде г. Минска. Язык судопроизводства – русский.

6.2. Претензии по оказанным услугам принимаются в период проведения выставки только в письменном виде.

6.3. В случае отсутствия претензий со стороны Экспонента услуги считаются оказанными и принятыми Экспонентом в сумме, указанной в Акте сдачи-приемки предоставленных услуг, независимо от факта его подписания Экспонентом.

7. Дополнительные условия

7.1. Экспонент допускается к участию в ярмарке при предъявлении документов, указанных в п.4.3.2.

7.2. Договор-заявка и все Приложения к нему (№1, №2, №3, счет-протокол согласования договорной цены), в том числе переданные по факсу, являются его неотъемлемой частью и имеют равную с ним юридическую силу.

7.3. Договор-заявка вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

7.4. Услуги по таможенному оформлению и перевозке грузов оказывает УП «Выставочный экспедитор», Республика Беларусь, 220035 г. Минск, ул. Тимирязева, 65Б, офис 1311 тел./факс (+375 17) 254-75-93, 254-94-91, E-mail: info@ekspeditor.com.

7.5. УП «БелЭкспо» является генеральным застройщиком выставочных стендов на выставках, проводимых УП «БелЭкспо».

При строительстве стендов сторонними организациями прохождение аккредитации обязательно. Условия прохождения аккредитации размещены на сайте УП «БелЭкспо» (www.belexpo.by)

7.6. Услуги, связанные с приемом, размещением Экспонентов в гостиницах г. Минска оказывает ГП "ЦЕНТРКУРОРТ", тел./факс (+375 17) 215-49-49, E-mail: sale@otpusk.by; РУП «Отель «Минск», тел. 209-90-62, 209-90-75;

ГК «Юбилейный», тел.: (+375 17) 226 90 24, 226 90 37 e-mail: info@Yhotel.by; Президент-отель, тел.: (+375 17) 229 - 70 00/03

7.7. Услуги по обеспечению пожарной безопасности на ярмарке (консультации, инструктаж) оказывает РОЧС Центрального района г. Минска тел./факс (+375 17) 250-39-57

7.8. В вопросах, не урегулированных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РБ.

«ЭКСПОНЕНТ»

«ОРГАНИЗАТОР»

Наименование и адрес:

NEC "BelExpo" 11, Kommunisticheskaya Str., 220029, Minsk, Republic of Belarus

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ (указать обязательно):

УП "БелЭкспо" 220029, г. Минск, ул. Коммунистическая, 11
P/c BY05POIS30120023750001978001, SWIFT POISBY2X,
ОПЕРУ ОАО «Паритетбанк»,

Адрес банка:

БАНК-КОРРЕСПОНДЕНТ:
VTB Bank (Deutschland) AG,
SWIFT: OWHBDEFF, СЧЕТ 0104 512 397
Frankfurt

УНП

Директор предприятия _____
(Ф.И.О., подпись)

Директор предприятия _____
(Ф.И.О., подпись)

«_____» _____ 201 ____ г. _____ м.п.

«_____» _____ 201 ____ г. _____ м.п.

С Правилами пожарной безопасности Республики Беларусь при проведении выставок. ППБ 01-2014 ознакомлен

Ответственный за стенд

подпись